

|  | PROCESO CAS N° 003-2024 - MPS | | MPS-GRH-001 | |
|---|-------------------------------|---|-------------|---|
| | | | Revisión | 1 |
| PUESTO: OBSTETRA | | Emitido | Junio-2024 | |
| CÓDIGO N° 005 | | | | |
| I.- GENERALIDADES | | | | |
| 1. Objeto de la convocatoria | | | | |
| Contratar los servicios de un (a) Obstetra | | | | |
| 2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante | | | | |
| Centro Médico Municipal - Órgano Desconcentrado de Salud Pública | | | | |
| 3. Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación | | | | |
| Gerencia de Recursos Humanos | | | | |
| 4. Base Legal | | | | |
| a. Decreto Legislativo N°1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios. | | | | |
| b. Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM. | | | | |
| c. Las demás disposiciones que regulen el contrato Administrativo de Servicios. | | | | |
| II.- PERFIL DEL PUESTO | | | | |
| REQUISITOS | | DETALLE | | |
| Formación Académica: | | Título profesional de Obstetra con colegiatura y habilitación vigente. | | |
| Cursos, programas de Especialización y/o conocimientos: | | a. Conocimientos Técnicos Principales: - Realización de curaciones, colocación de vías y sondas. - Manejo de ecografías. | | |
| | | b. Cursos y/o Diplomado de Especialización: - Diplomado en gestión pública. - Diplomado en planificación familiar. | | |
| | | c. Conocimientos en Ofimática e Idiomas: - Ofimática: Básico - Idioma: Inglés básico. | | |
| Experiencia: | | a. Experiencia general: - Experiencia mínima de 02 años en establecimientos de salud; en el sector público y/o privado. | | |
| | | b. Experiencia específica: - Experiencia en la función y/o materia: No menor de 01 año. - Experiencia en el sector público: No menor de 01 año. - Haber cumplido el Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (SERUMS). | | |
| Habilidad o Competencias: | | - Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, nivel de comunicación. | | |
| III.- CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO | | | | |
| 3.1 Misión del Puesto: | | | | |
| Optimizar la atención primaria de salud a través del servicio deobstetricia, mediante el control y prevención de campañas de salud en salvaguarda de la vida y la salud de la población de nuestra jurisdicción. (Ley Orgánica de Municipalidades, Art. 80, Inciso 2.5 y 2.6) | | | | |
| 3.2 Función del puesto | | | | |
| a) Brindar atención asistencial a las mujeres en edad reproductiva, embarazo, puerperio y menopausia; teniendo en cuenta en enfoque de atención integral de salud. | | | | |
| b) Toma de muestras de papanicolaou, realizar exámenes de IVAA y examen clínico de mamas, para apoyo diagnostico precoz de lesiones neoplásicas a través de una atención de calidad. | | | | |
| c) Realizar transferencias, derivaciones o referencias de las usuarias con diagnóstico presuntivo de cáncer a establecimientos de salud de mayor capacidad resolutive. | | | | |
| d) Planificar, coordinar y realizar actividades de promoción de prácticas de entornos saludables, en relación a actividades preventivos-promocionales y de proyección social, mediante campañas de despistaje de cáncer de cuello uterino en centros poblados de menores recursos económicos. | | | | |
| e) Conducción del trabajo de parto. | | | | |
| f) Atención en emergencia bajo supervisión del especialista. | | | | |
| g) Solicitar exámenes de laboratorio. | | | | |
| h) Llenado de los datos del parto en su respectiva historia clínica, para luego registrarlo en el sistema. | | | | |
| IV.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO | | | | |
| Lugar de trabajo: | | Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano | | |
| Duración del contrato: | | Inicio: 01 de Agosto del 2024. Termino: 31 de Octubre del 2024. (renovable según presupuesto y desempeño) | | |
| Remuneración mensual: | | S/ 2,800.00 (Dos mil Ochocientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. | | |
| Otras condiciones esenciales del contrato: | | No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener conflictos de intereses con la entidad, a nombre propio o de terceros. | | |

