

	PROCESO CAS N° 004-2024 -MPS	MPS-GRH-001	
		Revisión	1
	PUESTO: MEDICO OCUPACIONAL	Emitido	AGOSTO- 2024
CÓDIGO N° 005			
I.- GENERALIDADES			
1. Objeto de la convocatoria			
Contratar los servicios de un(a) Médico Ocupacional			
2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante			
Gerencia de Recursos Humanos.			
3. Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación			
Gerencia de Recursos Humanos.			
4. Base Legal			
a. Decreto Legislativo N°1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.			
b. Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM.			
c. Las demás disposiciones que regulen el contrato Administrativo de Servicios.			
II.- PERFIL DEL PUESTO			
REQUISITOS	DETALLE		
Formación Académica:	Título profesional de Médico Cirujano con Colegiatura y Habilitación vigente		
Cursos, programas de Especialización y/o conocimientos:	a. Conocimientos Técnicos Principales:		
	a) Conocimiento en indicadores e instrumentos de gestión y en auditoría médica. b) Conocimiento de Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo su reglamento.		
	b. Cursos y/o Diplomado de Especialización:		
	a) Curso de Medicina Ocupacional o Medicina del Trabajo o Seguridad y Salud en el trabajo o afines. b) curso de SSOMA		
Experiencia:	c. Conocimientos en Ofimática e Idiomas:		
	- Ofimática: Básico - Idioma Inglés: Básico(deseable)		
	a. Experiencia general: ▶ Mínima de 03 años en el sector publico y/o privado		
Habilidad o Competencias:	b. Experiencia específica: ▶ Experiencia en la función y/o materia: 02 año. ▶ Experiencia en el sector público: 01 año.		
	- Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, nivel de comunicación, ética.		
III.- CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO			
3.1 Misión del Puesto:			
Velar por el bienestar de los trabajadores fomentando el mejoramiento, disminuyendo la exposición a riesgos ocupacionales y prevención de enfermedades ocupacionales.			
3.2 Función del puesto:			
a) Evaluar emergencias y urgencias para referir a los/as servidores/as a una atención oportuna. b) Elaboración de informes de Diagnóstico Situacional en Seguridad y Salud Ocupacional producto de la identificación de Peligros y Evaluación de riesgos. c) Elaborar y gestionar el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el objetivo de cumplir los lineamientos basados en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y otras normativas complementarias y/o modificatorias. d) Elaboración y monitoreo de indicadores de salud ocupacional. e) Custodiar y mantener actualizado el registro obligatorio de exámenes médicos para realizar el seguimiento de los casos observados. f) Cumplir y hacer cumplir el código de ética de la función pública, debiendo en todo momento velar porque se supediten los objetivos e intereses personales a los institucionales, en el ejercicio de la función según su ámbito de competencia. g) Otras funciones que le asigne y/o encargue su jefe inmediato, relacionadas a la misión y funciones del puesto.			
IV.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO			
Dirección:	Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano		
Duración del contrato:	Inicio: 01 de Octubre del 2024. Termino: 31 de Diciembre del 2024. (renovable según presupuesto y desempeño)		
Remuneración mensual:	S/ 4,500.00 (Cuatro mil quinientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.		
Otras condiciones esenciales del contrato:	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener conflictos de intereses con la entidad, a nombre propio o de terceros.		

