

		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA																																																																										
		PROCESO CAS N° 001-2025 -MPS D. L. N° 1057																																																																										
		MPS-GRH-001																																																																										
		Revisión	1																																																																									
		Emitido	Nov-24																																																																									
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN																																																																												
Órgano o unidad funcional	Gerencia de Desarrollo Urbano																																																																											
Unidad Orgánica	Sub Gerencia de Planeamiento Urbano																																																																											
Nombre del puesto	Dos (02) Arquitecto II																																																																											
Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación	Gerencia de Recursos Humanos.																																																																											
SECCIÓN: FUNCIONES																																																																												
MISIÓN DEL PUESTO:																																																																												
Fortalecer los procedimientos técnicos-administrativos, para un adecuado desarrollo de las actividades de la Municipalidad Provincial del Santa																																																																												
FUNCIONES DEL PUESTO:																																																																												
1 Absolver consultas de carácter técnico, realizadas por los usuarios.																																																																												
2 Asesorar a funcionarios de alto nivel en asuntos de la especialidad.																																																																												
3 Elaboración de informes técnicos del área.																																																																												
4 Asistencia en campo y/o inspección in situ.																																																																												
5 Atención al público a fin de brindar estrategias de solución a los procedimientos administrativos de la sub gerencia de planeamiento urbano.																																																																												
6 Evaluar acciones y proponer cambios, recomendaciones y mejoras necesarias de la jefatura sobre la expansión urbana.																																																																												
7 Proponer mejoras a la Sub Gerencia mejoras en los procedimientos y estrategias para el control urbano de la ciudad.																																																																												
8 Otras actividades que designe la Gerencia de Desarrollo Urbano.																																																																												
SECCIÓN: REQUISITOS																																																																												
FORMACIÓN ACADÉMICA																																																																												
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos																																																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>			Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Formación universitaria en las carrera de Arquitectura.</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	Formación universitaria en las carrera de Arquitectura.			Maestría	Egresado	Grado	Doctorado	Egresado	Grado																																											
	Incompleta	Completa																																																																										
<input type="checkbox"/> Primaria																																																																												
<input type="checkbox"/> Secundaria																																																																												
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																												
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																																																																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																																																										
Formación universitaria en las carrera de Arquitectura.																																																																												
Maestría	Egresado	Grado																																																																										
Doctorado	Egresado	Grado																																																																										
		C) Colegiatura																																																																										
		Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>																																																																										
		D) Habilitación profesional																																																																										
		Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>																																																																										
CONOCIMIENTOS																																																																												
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):																																																																												
1) D.S N° 011-2006-VIVIENDA. Reglamento Nacional de Edificaciones - RNE. 2) Ley del Procedimiento Administrativo General - LEY N° 27444 3) Ley de regulación de habilitaciones urbanas y de edificaciones - LEY N° 29090. 4) Ley de Saneamiento Físico - Legal y Formalización de predios rurales a cargo de Gobiernos Regionales - Ley N° 31145. 5) Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales - Ley N° 29151. 6) Ley de Gestión y Protección de los Espacios Públicos - Ley N° 31199. 8) Manejo del aplicativo Geoplan - Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento. 9) Manejo del aplicativo Visor de la Base Gráfica Registral - SUNARP. 10) Manejo del aplicativo "Conoce aquí" Visor de Partida Registral - SUNARP.																																																																												
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:																																																																												
1) Planeamiento Urbano Territorial y Catastro. 2) Saneamiento Físico Legal de Predios. 3) Gestión Pública																																																																												
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos																																																																												
OFIMÁTICA		IDIOMAS / DIALECTO																																																																										
<table border="1"> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="4">Nivel de dominio</th> </tr> <tr> <th>No aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> <tr> <td>Procesador de textos</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hojas de cálculo</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Programa de presentaciones</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros (Especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros (Especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros (Especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Nivel de dominio				No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Procesador de textos		X			Hojas de cálculo		X			Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)					Otros (Especificar)					Otros (Especificar)					<table border="1"> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="4">Nivel de dominio</th> </tr> <tr> <th>No aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> <tr> <td>Inglés</td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Quechua</td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros (Especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros (Especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Observaciones:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Nivel de dominio				No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Inglés	X				Quechua	X				Otros (Especificar)					Otros (Especificar)					Observaciones:				
	Nivel de dominio																																																																											
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																																																								
Procesador de textos		X																																																																										
Hojas de cálculo		X																																																																										
Programa de presentaciones		X																																																																										
Otros (Especificar)																																																																												
Otros (Especificar)																																																																												
Otros (Especificar)																																																																												
	Nivel de dominio																																																																											
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																																																								
Inglés	X																																																																											
Quechua	X																																																																											
Otros (Especificar)																																																																												
Otros (Especificar)																																																																												
Observaciones:																																																																												
EXPERIENCIA																																																																												
Experiencia laboral general																																																																												
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.																																																																												
▶ Experiencia general: No menor de tres (03) años en cargos del sector público y/o privado.																																																																												
Experiencia laboral específica																																																																												
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:																																																																												
▶ Experiencia específica: No menor de dos (02) años, en el desempeño del cargo o labores de la especialidad; función pública.																																																																												
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):																																																																												
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:																																																																												
▶ Experiencia específica: No menor de dos (02) años.																																																																												
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.																																																																												
HABILIDADES O COMPETENCIAS																																																																												
- Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, nivel de comunicación.																																																																												
REQUISITOS ADICIONALES																																																																												
Dirección:	Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano																																																																											
Duración del contrato:	Inicio: 10 de Febrero del 2025 Termino: 30 de Abril del 2025 (renovable según presupuesto y desempeño)																																																																											
Remuneración mensual:	S/ 3,000.00 (Tres mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.																																																																											
Otras condiciones esenciales del contrato:	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener conflictos de intereses con la entidad, a nombre propio o de terceros.																																																																											

