

	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA		MPS-GRH-001																															
	PROCESO CAS N° 001-2025 -MPS D. L. N° 1057		Revisión	1																														
			Emitido	Dic-24																														
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN																																		
Órgano o unidad funcional	Unidad de Participación Vecinal																																	
Unidad Orgánica	Unidad de Participación Vecinal																																	
Nombre del puesto	Abogado II																																	
Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación	Gerencia de Recursos Humanos.																																	
SECCIÓN: FUNCIONES																																		
MISIÓN DEL PUESTO:																																		
Asesorar y solucionar los conflictos o situaciones relacionadas al Área conforme a las normas que rigen dentro de cualquier rama de derecho.																																		
FUNCIONES DEL PUESTO:																																		
1 Absolver consultas legales y/o administrativas en aspectos propios de la Municipalidad.																																		
2 Analizar y emitir opinión legal sobre expedientes administrativos asignados, en el ámbito de su competencia.																																		
3 Analizar proyectos de normas, dispositivos y procedimientos jurídicos especializados, emitiendo opinión legal.																																		
4 Formular opinión sobre las normas que se promulguen y tengan incidencia en la gestión municipal, recomendando la conveniencia de su aplicación.																																		
5 Participar en la elaboración de la normatividad de carácter técnico-legal.																																		
6 Evaluar acciones y proponer cambios, recomendaciones y mejoras necesarias en los procedimientos y estrategias a la jefatura.																																		
7 Otras funciones asignadas por el superior inmediato, relacionadas a la misión del puesto.																																		
SECCIÓN: REQUISITOS																																		
FORMACIÓN ACADÉMICA																																		
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) Colegiatura																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>			Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura Título Profesional en la carrera de Derecho. <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) Habilitación profesional Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																
<input type="checkbox"/> Primaria																																		
<input type="checkbox"/> Secundaria																																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>																																
Maestría	Egresado	Grado																																
Doctorado	Egresado	Grado																																
CONOCIMIENTOS																																		
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):																																		
a) Constitución Política del Perú. b) Ley N° 26300, Ley de Derechos de Participación y Control Ciudadanos. c) Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. d) Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades																																		
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:																																		
a) Gestión Pública. b) Derecho Administrativo. c) Gestión Municipal. d) Derecho Constitucional.																																		
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos																																		
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio																												
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																									
Procesador de textos		<input checked="" type="checkbox"/>			Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>																												
Hojas de cálculo		<input checked="" type="checkbox"/>			Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>																												
Programa de presentaciones		<input checked="" type="checkbox"/>			Otros (Especificar)																													
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)																													
Otros (Especificar)					Observaciones:																													
Otros (Especificar)																																		
EXPERIENCIA																																		
Experiencia laboral general																																		
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.																																		
3 años.																																		
Experiencia laboral específica																																		
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:																																		
No aplica.																																		
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):																																		
2 años en el puesto como abogado en el sector público.																																		
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:																																		
2 años																																		
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.																																		
No aplica.																																		
HABILIDADES O COMPETENCIAS																																		
Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, nivel de comunicación.																																		
REQUISITOS ADICIONALES																																		
Dirección:	Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano																																	
Duración del contrato:	Inicio: 10 de Febrero del 2025 Termino: 30 de Abril del 2025 (renovable según presupuesto y desempeño)																																	
Remuneración mensual:	S/ 3,500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.																																	
Otras condiciones esenciales del contrato:	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener conflictos de intereses con la entidad, a nombre propio o de terceros.																																	