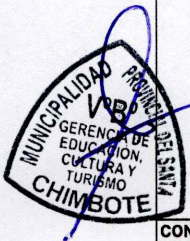


		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA		MPS-GRH-001																																											
PROCESO CAS N° 002-2026 -MPS D. L. N° 1057		Revisión		2																																											
		Emitido		Feb-26																																											
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN																																															
Órgano o unidad funcional	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo																																														
Unidad Orgánica	Gerencia de Educación, Cultura y Turismo																																														
Nombre del puesto	Especialista Administrativo I (Turismo)																																														
Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación	Gerencia de Recursos Humanos.																																														
SECCIÓN: FUNCIONES																																															
MISIÓN DEL PUESTO:																																															
Ser un motor de desarrollo económico y social sostenible, creando experiencias auténticas que beneficien a locales y visitantes, impulsando la economía a través de empleo y divisas, protegiendo el patrimonio cultural y natural, y mejorando la calidad de vida urbana, mediante la cooperación entre sector público, privado y comunidad, enfocándose en la competitividad y la sostenibilidad.																																															
FUNCIONES DEL PUESTO:																																															
1 Elaborar estudios y diagnósticos de la actividad turística y artesanal.																																															
2 Formular, ejecutar, supervisar y elaborar proyectos de inversión pública en el sector turístico y artesanal.																																															
3 Apoyar en la promoción de los servicios turísticos locales, hoteles y restaurantes.																																															
4 Monitorear y hacer el seguimiento de las actividades que están dentro de su competencia.																																															
5 Recopilar y analizar información técnica y dispositivos legales en normativas vigentes sobre promoción y desarrollo del turismo, artesanía y cultura.																																															
6 Coordinar en el campo de su especialidad con las instituciones o entidades que directa o indirectamente tengan relación con el desarrollo e implementación de proyectos, con fines de incentivar la actividad turística.																																															
7 Emitir informes técnicos especializados																																															
8 Otras funciones que requiera la Gerencia de Educación, Cultura y turismo.																																															
SECCIÓN: REQUISITOS																																															
FORMACIÓN ACADÉMICA																																															
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) Colegiatura																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☒ Universitaria</td> <td></td> <td>☒</td> </tr> </tbody> </table>			Incompleta	Completa	☐ Primaria			☐ Secundaria			☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)			☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)			☒ Universitaria		☒	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>☐ Egresado(a)</th> <th>☐ Bachiller</th> <th>☒ Título/Licenciatura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="height: 100px; vertical-align: top;">Formación universitaria en las carreras de Turismo o afines por la formación.</td> </tr> <tr> <td>☐ Maestría</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> <tr> <td>☐ Doctorado</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> </tbody> </table>		☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura	Formación universitaria en las carreras de Turismo o afines por la formación.			☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Sí</th> <th>☒</th> <th>No</th> <th>☐</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">D) Habilitación profesional</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td>☒</td> <td>No</td> <td>☐</td> </tr> </tbody> </table>		Sí	☒	No	☐	D) Habilitación profesional				Sí	☒	No	☐
	Incompleta	Completa																																													
☐ Primaria																																															
☐ Secundaria																																															
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)																																															
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)																																															
☒ Universitaria		☒																																													
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura																																													
Formación universitaria en las carreras de Turismo o afines por la formación.																																															
☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado																																													
☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado																																													
Sí	☒	No	☐																																												
D) Habilitación profesional																																															
Sí	☒	No	☐																																												
CONOCIMIENTOS																																															
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):																																															
Conocimiento profundo del patrimonio cultural, natural y andino de la localidad, enfocado en el desarrollo sostenible.																																															
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:																																															
Gestión Pública. Marketing Turístico. Programas y proyectos en el sector turístico, hotelero, restaurantes y agencias de viaje o similares.																																															
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos																																															
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio																																									
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																						
Procesador de textos		☒			Inglés	☒																																									
Hojas de cálculo					Quechua	☒																																									
Programa de presentaciones					Otros (Especificar)																																										
Photoshot					Otros (Especificar)																																										
Premier Pro					Observaciones:																																										
Otros (Especificar)																																															
EXPERIENCIA																																															
Experiencia laboral general																																															
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.																																															
Dos (02) años																																															
Experiencia laboral específica																																															
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:																																															
Un año.																																															
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):																																															
Seis (06) meses como Especialista Administrativo o similares.																																															
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:																																															
Un (01) año.																																															
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.																																															
HABILIDADES O COMPETENCIAS																																															
Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, oratoria.																																															
REQUISITOS ADICIONALES																																															
Dirección:	Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano																																														
Duración del contrato:	Inicio: 16 de marzo del 2026 Termino: 31 de mayo del 2026 (renovable según presupuesto y desempeño)																																														
Remuneración mensual:	S/ 3,000.00 (Tres mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador y los incrementos que correspondan en virtud de los pactos colectivos centralizados y/o descentralizados, conforme a lo dispuesto por la Ley N.º 31188, Ley de Negociación Colectiva en el Sector Estatal, regulado por el Decreto Supremo N° 008-2022-PCM.																																														
Otras condiciones esenciales del contrato:	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener conflictos de intereses con la entidad, a nombre propio o de terceros.																																														



03