

		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA		MPS-GRH-001																																																							
		PROCESO CAS N° 003-2026 -MPS D. L. N° 1057		Revisión	1																																																						
				Emitido	Mar-26																																																						
<b>SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN</b>																																																											
Órgano o unidad funcional	Gerencia de Gestion Ambiental																																																										
Unidad Orgánica	Gerencia de Gestion Ambiental																																																										
Nombre del puesto	Especialista Administrativo I																																																										
Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación	Gerencia de Recursos Humanos.																																																										
<b>SECCIÓN: FUNCIONES</b>																																																											
<b>MISIÓN DEL PUESTO:</b>																																																											
Asegurar el cumplimiento de la legislación ambiental por parte de todas las personas naturales o jurídicas, permitiendo que todas las actividades que supervisa se desarrollen respetando y preservando la calidad ambiental.																																																											
<b>FUNCIONES DEL PUESTO:</b>																																																											
1 Brindar asesoramiento técnico en la toma de decisiones relacionadas a las normativas ambientales.																																																											
2 Organizar y verificar información para la elaboración de los informes técnicos ambientales.																																																											
3 Asistir en la formulación, actualización y articulación de los instrumentos de gestión ambiental de la Municipalidad Provincial del Santa																																																											
4 Ejecutar y coordinar el desarrollo de procesos técnicos proponiendo metodología de trabajo, normas y procedimiento de los sistemas administrativos de su especialidad.																																																											
5 Absolver consultas relacionado a su campo de especialidad.																																																											
6 Revisar y/o estudiar documentos administrativos y emitir informes técnicos y/o administrativos.																																																											
7 Cumplir con los procesos de legislación vigente para ajustar al medio ambiente tras las posibilidades económicas, sociales y políticas.																																																											
8 Participar en comisiones y reuniones de trabajo de la gerencia.																																																											
9 Otras atribuciones y responsabilidades que se deriven del cumplimiento de sus funciones que le sean asignadas por la gerencia.																																																											
<b>SECCIÓN: REQUISITOS</b>																																																											
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>																																																											
<b>A) Nivel Educativo</b>		<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>		<b>C) Colegiatura</b>																																																							
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>			Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Formación universitaria en la carrera de Biología o Ingeniería ambiental o afines por la formación.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	Formación universitaria en la carrera de Biología o Ingeniería ambiental o afines por la formación.							Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado			<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>D) Habilitación profesional</b></td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	<b>D) Habilitación profesional</b>				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																									
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																										
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																										
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																										
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																										
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																																																									
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura																																																						
Formación universitaria en la carrera de Biología o Ingeniería ambiental o afines por la formación.																																																											
	Maestría	Egresado	Grado																																																								
	Doctorado	Egresado	Grado																																																								
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																								
<b>D) Habilitación profesional</b>																																																											
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																								
<b>CONOCIMIENTOS</b>																																																											
<b>A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):</b>																																																											
Ley N° 28245 (Gestion Ambiental), Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, y sus modificatorias, Decreto Supremo N°085-2023-PCM, Estándares de Calidad Ambiental para Ruido.																																																											
<b>B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:</b>																																																											
Gestion de residuos solidos, Gestion Ambiental, Curso de Fiscalizacion ambiental.																																																											
<b>C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos</b>																																																											
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio																																																					
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																																		
Procesador de textos		X			Inglés	X																																																					
Hojas de cálculo		X			Quechua																																																						
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)																																																						
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)																																																						
Otros (Especificar)					Observaciones:																																																						
Otros (Especificar)																																																											
<b>EXPERIENCIA</b>																																																											
<b>Experiencia laboral general</b>																																																											
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.																																																											
Dos (02) años.																																																											
<b>Experiencia laboral específica</b>																																																											
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:																																																											
01 año.																																																											
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):																																																											
01 año Especialista.																																																											
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:																																																											
Un año.																																																											
<b>Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.</b>																																																											
<b>HABILIDADES O COMPETENCIAS</b>																																																											
Trabajo en equipo, proactivo, tolerancia a la presión, capacidad de análisis, nivel de comunicación.																																																											
<b>REQUISITOS ADICIONALES</b>																																																											
Dirección:	Jr. Enrique Palacios 343 - Casco Urbano																																																										
Duración del contrato:	Inicio: 11 de Mayo del 2026 Termino: 31 de Julio del 2026 (renovable según presupuesto y desempeño)																																																										
Remuneración mensual:	S/ 3,000.00 (Tres mil y 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador y los incrementos que correspondan en virtud de los pactos colectivos centralizados y/o descentralizados, conforme a lo dispuesto por la Ley N.º 31188, Ley de Negociación Colectiva en el Sector Estatal, regulado por el Decreto Supremo N° 008-2022-PCM.																																																										

